

Programme de Formation PowerPoint Niveau intermédiaire et avancé

Objectif : Les compétences développées durant cette formation permettront d'acquérir une bonne maîtrise de l'outil PowerPoint. La formation porte notamment sur les options de formatage, les macros et les autres fonctionnalités les plus avancées du logiciel.

Prérequis : Avoir un niveau intermédiaire sur PowerPoint. Avoir accès à un ordinateur muni d'une sortie son, une connexion internet ainsi qu'au logiciel PowerPoint durant le temps de formation.

Résultats attendus : Obtention d'un score de 500 à 1000/1000 à la Certification ICDL - Présentation (Powerpoint, Impress, Google Slides)

Code formation France Compétence : 6163

Lien vers la fiche de France compétence : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6163/>

Durée : 5h

Prix : 1 600 €

Référent formation : Mme Mathilde Gallois

Les points forts de la formation : Service de plateforme e-learning accessible en illimité durant 1 an.

Contenu :

- Maîtriser l'environnement de PowerPoint
- Personnaliser les onglets et les rubans
- Gérer les fichiers
- Organiser les diapositives
- Créer un diaporama comme un expert
- Mettre en forme du texte et un tableau
- Insérer et gérer des objets comme des images ou des vidéos
- Utilisation avancée des animations
- Utiliser les outils de personnalisation avancées
- Créer et enregistrer un modèle
- Définir un minutage
- Utiliser des signets
- Ajouter des notes
- Ajouter un arrière-plan à un tableau
- Fusionner et comparer une présentation
- Diffuser un diaporama en boucle
- Gérer toutes les options d'impression
- Utiliser des raccourcis clavier
- Reconnaître les différents formats de fichier
- Afficher l'onglet Développeur

Modalités pédagogiques : Suivi individualisé par mail, téléphone ou visioconférence.

Modalités d'admission : Test de positionnement au préalable par téléphone ou par mail.

Accessibilité : Si vous avez des contraintes particulières liées à une situation de handicap, veuillez nous contacter au préalable afin que nous puissions, dans la mesure du possible, adapter notre action de formation.

Compétences à valider pour l'obtention de la certification :

- Organiser une présentation en fonction du public ciblé et du contexte de la présentation.
- Créer et modifier les modèles et les thèmes et travailler avec les mises en page disponibles dans le masque des diapositives.
- Améliorer une présentation en utilisant des outils de dessin intégrés et en manipulant des objets graphiques.
- Utiliser les fonctions avancées de mise en page des graphiques.
- Insérer des fichiers audio et vidéo, créer des enregistrements audio et d'écran et utiliser les fonctions d'animation.
- Utiliser les fonctions de liaison, d'intégration, d'importation et d'exportation pour intégrer des données.
- Travailler avec des diaporamas personnalisés et utiliser le mode Présentateur.

Modalité du passage de la certification : Test en ligne automatisé s'appuyant sur une mise en situation de cas pratiques, permettant l'évaluation des compétences et soumis aux conditions de passage d'examen imposées par la Fondation ICDL (surveillance obligatoire, Sans support, etc.)

Evaluation adaptée à tout type de formation (initiale, continue, en alternance, etc.) et aux personnes en situation de handicap.

Durée et modalités d'évaluation de la certification : Temps alloué : 35 minutes.